

Автономная некоммерческая организация Возрождение культурно-образовательных традиций и семейных ценностей «НООШКОЛА»  
ИНН 7734385519 / КПП 771501001, ОГРН 1167700058767  
127204, г. Москва, ул. Долгопрудная Аллея, д. 1, корп. 36  
+7 (495) 725-57-93, info@nooshkola.ru

Утверждаю  
Приказ №1 от «09» января 2025 г.  
Директор



Михайлова О.Ю.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг (далее - Положение) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии законодательством Российской Федерации», локальными нормативными актами Автономной Некоммерческой Организации Возрождение Культурно-Образовательных Традиций и Семейных Ценностей «Ноошкола» (АНО "НООШКОЛА"). Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 РФ273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не определено в Положении.

1.2. Положение устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее - уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения.

## **2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг**

2.1. Организация вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Основанием для предоставления скидки являются: приказ или иное основание в случае, если Организация утвердила маркетинговую, профессиональную или социально ориентированную программу или стала участником проведения соответствующей кампании, предусматривающей предоставление скидок.

## **3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг**

3.1. При наличии оснований для получения скидки обучающийся или заказчик (плательщик) образовательных услуг направляет заявление на имя руководителя Организации о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

3.2. В заявлении (обращении, заявке) о предоставлении скидки должны быть указаны: фамилия, имя, отчество обучающегося и/или заказчика (плательщика) образовательных услуг, соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт Положения или документ, указанный в пункте 2.2 Положения, реквизиты образовательной программы, обучение по которой проходит или будет проходить обучающийся, реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг (при наличии), размер заявленной скидки.

3.3. Предложение о предоставлении скидки по соответствующим основаниям, в том числе обязательную для применения, может поступить от руководителя Организации.

3.4. Заявление о предоставлении скидки в течение одного рабочего дня направляется на рассмотрение руководителю Организации.

3.5. Руководитель Организации принимает одно из следующих решений: о предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен Положением или соответствующими приказами (пункт 2.1. Положения); о предоставлении скидки в меньшем размере (в пределах скидки, установленной согласно Положению), об отказе в предоставлении скидки.

3.6. Решение по заявлению резолюцией руководителя Организации оформляется письменно на заявлении. На основании принятого решения заключается дополнительное соглашение к договору. Если решение о скидке принимается в процессе заключения договора, то условия скидки указываются в договоре до его подписания сторонами.

3.7. Заявление о предоставлении скидки может быть оформлено как путем составления документа на бумаге и проставления на нем подписей сторон, так и путем совершения Заказчиком действий, указанных в публичной оферте на заключение Договора, расположенной по адресу <https://lms.noo.school/>, а именно оплаты выбранной им Программы.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом руководителя Организации.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя Организации.